

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"**  
CALTAGIRONE (CT)

Sedi: IPSIA Caltagirone - IPSIA Casa Circondariale - IPSEOA Mineo

**Circolare n.14**

I.I.S. C.A. DALLACHIESA - CALTAGIRONE  
Prot. 0007635 del 26/09/2022  
VII (Uscita)

**Al personale DOCENTE**  
**Al DSGA**  
**All'Albo online e al sito web**

**OGGETTO: Presentazione candidatura per l'accesso all'incarico di funzione strumentale-  
a.s. 2022/2023**

Al fine della presentazione delle candidature per l'accesso all'incarico come Funzione Strumentale per l'a.s. 2022/2023, si comunica, di seguito, la definizione delle Aree così come deliberate all'interno del Collegio dei Docenti (del 16 settembre 2022 ).

I docenti aspiranti all'incarico dovranno presentare domanda per una sola area, unitamente al curriculum vitae, secondo il modello allegato alla presente.

Le domande dovranno essere consegnate presso la sede centrale – Segreteria DOCENTI – entro e non oltre le ore 12.00 di lunedì 10 ottobre 2022 o inviate via mail, entro gli stessi termini, all'indirizzo [ctis024002@istruzione.it](mailto:ctis024002@istruzione.it) , avendo cura di inserire nell'oggetto la dicitura "Istanza FUNZIONE STRUMENTALE a.s. 2022-2023"

<b>AREA FUNZIONE STRUMENTALE</b>	<b>AREA DI PROCESSO</b>	<b>COMPITI INDIVIDUATI (in relazione alle priorità del RAV e agli obiettivi del PDM)</b>
<b>Area 1: Gestione e monitoraggio del Piano dell' Offerta Formativa -RAV-PDM(2 docenti)</b>	Piano triennale dell'offerta formativa	- Cura dell'elaborazione e aggiornamento del POF - Coordinamento "Commissione aggiornamento del POF" - Predisposizione materiale informativo per le famiglie sul P.O.F. - Coordinamento delle progettazioni intra ed extra



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"**  
**CALTAGIRONE (CT)**

Sedi: IPSIA Caltagirone - IPSIA Casa Circondariale - IPSEOA Mineo

curricolari in coerenza con il  
POF

- Programmazione d'Istituto  
e curricoli

- Coordinamento e  
monitoraggio

dell'Autoanalisi d'Istituto

Monitoraggio e valutazioni

azioni progettuali inerenti al  
POF

- Tabulare i dati dei  
questionari sulla qualità del  
servizio (insegnanti, alunni,  
genitori).

- Ricercare modalità efficaci  
per la pubblicizzazione e la  
riflessione sui dati emersi  
nelle singole scuole.

- Analisi dei bisogni del  
territorio.

- Rilevazione dei bisogni  
formativi del territorio

condotta presso gli  
stakeholders per il ri-  
orientamento continuo del  
P.O.F.

- Rendicontazione del  
bilancio sociale del P.T.O.F. e  
divulgazione sul territorio



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA



UNIONE EUROPEA

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"**  
**CALTAGIRONE (CT)**

Sedi: IPSIA Caltagirone - IPSIA Casa Circondariale - IPSEOA Mineo

**Area 2:**

**Innovazione didattica**

**Tecnologica ed Informatica  
(docenti 2)**

**INNOVAZIONE DIDATTICA**

- Adozione del modello nazionale per la certificazione delle competenze;
- Miglioramento degli esiti nelle prove nazionali.
- Riforma dei Professionali

- Promozione e organizzazione di attività di autoformazione.
- Rilevazione bisogni formativi dei docenti e promozione di attività di aggiornamento e formazione.
- attività connesse alla valutazione degli esiti dell'attività didattica e dei processi di apprendimento
- Promozione e monitoraggio della progettazione comune e condivisa tra classi parallele e plessi.
- Promozione e monitoraggio della implementazione condivisa della Riforma dei Professionali.
- Coordinamento dei dipartimenti disciplinari.
- Coordinamento delle attività di: elaborazione di prove strutturate e di compiti di realtà; definizione dei traguardi di competenza per classi e discipline; revisione degli strumenti di valutazione; definizione delle competenze nel passaggio tra diversi ordini; definizione delle competenze di cittadinanza



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA



UNIONE EUROPEA

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"  
CALTAGIRONE (CT)**

Sedi: IPSIA Caltagirone - IPSIA Casa Circondariale - IPSEOA Mineo

**INNOVAZIONE TECNOLOGICA ED  
INFORMATICA**

Supporto informatico al lavoro dei docenti

- Innovazione organizzativa e didattica mediante le tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- Supporto ai docenti nell'uso delle tecnologie nella didattica (consentire la più ampia conoscenza, formazione e utilizzo delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione.);
- coordinamento e monitoraggio, ricerca e diffusione di risorse per la didattica (software didattici, risorse e siti in internet...)

**Area 3:**

**Continuità e inclusione  
(docenti 2)**

**CONTINUITA'**

- Continuità

- Promozione e coordinamento iniziative di continuità;
- Supporto alunni e famiglie per iscrizioni;
- Coordinamento accoglienza alunni/famiglie;
- Coordinamento iniziative di scambio e collegamento con le realtà territoriali e nazionali in linea con gli obiettivi formativi dell'Istituto;
- Didattica condivisa: definizione traguardi di competenza; prove di verifica; strumenti di valutazione;
- Monitoraggio esiti alunni.
- Rapporto con gli Enti locali.

**INCLUSIONE**

- Inclusione alunni con bisogni educativi speciali;

- Analisi delle condizioni di disagio e di svantaggio degli alunni

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"**  
CALTAGIRONE (CT)

Sedi: IPSIA Caltagirone - IPSIA Casa Circondariale - IPSEOA Mineo

- Integrazione alunni BES (rapporti con le famiglie e con l'èquipe socio-sanitaria; - coordinamento PAI e attività GLI;

- Integrazione alunni stranieri e intercultura

- Monitoraggio degli alunni in condizione di handicap e delle azioni svolte
- Referente per i rapporti con l'ASP e l'ufficio H
- Coordinamento dei docenti di sostegno e dei relativi interventi
- Rapporti con CTS e territorio.
- Revisione strumenti di valutazione alunni.
- Ricognizione sussidi didattici e rilevazione bisogni.
- Promozione di iniziative e progetti per l'inclusività.

**Area 4:**

**Progettazione e Potenziamento dell'Offerta Formativa(PON-POR-AVVISI,ETC) (docenti 2)**

- Coordinamento delle azioni di progettazione fra le varie sedi
- Predisposizione e gestione degli avvisi, dei Pon, dei Por, ecc.
- Promozione, gestione e coordinamento progetti MIUR
- Coordinamento progetti interni relativi alle certificazioni linguistiche
- Coordinamento progetti interni relativi alle certificazioni informatiche
- Preparazione dei materiali per la presentazione degli stessi in sinergia con il D.S, il DSGA e gli uffici di segreteria
- Monitoraggio e condivisione dei risultati

**SI PRECISA CHE IL COMPENSO SARA' SUCCESSIVAMENTE DEFINITO DALLA CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO CON LE RSU**